**Munkaköri leírás készítése**

**Készítsék el egy első éves BGE PSZK-s hallgató munkaköri leírását!**

1. Végezzenek munkakörelemzést!
2. Gyűjtsék össze az elemzéshez igényelt információkat!
3. Készítsék el a munkaköri leírásukat az alábbi struktúrában!

**Munkakör megnevezése**

**Munkakör célja, funkciója**

**Munkakör helye a szervezetben**

**Munkakör tartalma**

* A munkakör feladatainak felsorolása
* Jogkörök
* Felelősség
* Kapcsolattartás (kivel/kikkel, milyen módon)
* Teljesítmény-követelmények

**Munkavégzés körülményei**

* Munkaidő
* Munkakörhöz tartozó, szükséges eszközök
* Speciális munkavégzési feltételek

**Munkakör követelményei – kompetenciák**

* Végzettség (szükséges / előnyt jelent)
* Ismeretek
* Készségek, képességek
* Speciális követelmények